



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "SERAO-FERMI"**

Via Umberto I - 81030 - Cellole (CE)  
tel.: 0823/933206 - fax: 0823/1681270  
Codice mecc. CEIC8AK009 – Codice fiscale 95015600612  
Peo: [ceic8ak009@istruzione.it](mailto:ceic8ak009@istruzione.it) - Pec: [ceic8ak009@pec.istruzione.it](mailto:ceic8ak009@pec.istruzione.it)  
[www.icseraofermicellole.edu.it](http://www.icseraofermicellole.edu.it)

Al sito  
Amministrazione Trasparente  
Albo pretorio  
Agli atti

**OGGETTO:** Avviso per la selezione di un Esperto PROGETTISTA esterno all'istituzione scolastica – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole – **Titolo:** “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici” - **Codice identificativo progetto:**13.1.1A-FESRPON-CA-2021-392 **CUP:** C19J21033930006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018: “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea, modificato con la Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2018) 7764 del 20 novembre 2018;
- VISTO l'avviso pubblico prot.n. 20480 del 20 luglio 2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole";
- VISTA la nota prot. AOODGEFID/0040055 del 14 ottobre 2021 di autorizzazione del progetto;
- VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio nel Programma Annuale 2022, prot. n. 6728/VI.3 del 29/11/2021;
- CONSIDERATO che per l'attuazione del progetto è necessario avvalersi di una figura di adeguato profilo professionale;
- VISTO l'avviso rivolto a personale interno all'istituto per la selezione del progettista, prot.n. 1713/VI.10 del 09/02/2022;
- CONSIDERATO che il suddetto avviso rivolto al personale interno scade il giorno 16 febbraio 2022;
- PRESO ATTO che, a tutt'oggi, non sono ancora pervenute domande da personale interno all'istituto per ricoprire tale ruolo;
- TENUTO CONTO che si potrà procedere all'individuazione di esperti esterni all'istituzione scolastica soltanto in caso di mancata partecipazione di personale di questo istituto;

*Tutto ciò visto e rilevato,*

## E M A N A

il seguente avviso rivolto a personale esterno all'istituzione scolastica per il reclutamento di un progettista nell'ambito del Progetto di cui all'avviso pubblico n.° AOODGEFID 20480 del 20/07/2021 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici".

L'obiettivo del progetto è quello di dotare le sedi dell'istituzione scolastica di un'infrastruttura di rete capace di coprire tutti gli spazi didattici e amministrativi della scuola, dotare la scuola di server di ultima generazione, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio di spazi non ancora completi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e l'autenticazione degli accessi. La misura prevede il potenziamento e ampliamento, con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN.

### **1. Requisiti richiesti**

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

1. Laurea o Titolo equipollente o Esperto di settore, con comprovate esperienze nel settore specifico.

### **2. Limiti e incompatibilità dell'incarico**

L'individuazione della figura prevista dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti la progettazione di cablaggio e reti wireless in ambito scolastico.

Il progettista non può in alcun modo essere ricollegato alle aziende che parteciperanno al bando per la fornitura e/o l'esecuzione dei lavori né di aziende altrimenti collegate attraverso partecipazioni e altre relazioni dirette o indirette previste dalla normativa vigente.

### **3. Compiti del Progettista**

Il progettista dovrà:

- Provvedere alla progettazione delle attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico/richiesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l'acquisto dei beni;

- provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente scolastico, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- provvedere alla compilazione, nella medesima piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;
- redigere relazione e time sheet;
- collaborare con il Dirigente scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- collaborare con il Dirigente scolastico per la verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali;
- effettuare il sopralluogo e verificare gli spazi destinati ai prodotti di rete;
- predisporre il capitolato definitivo e il relativo disciplinare per l'acquisto dei beni: il capitolato tecnico deve prevedere un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi utilizzati dalla scuola a fini didattici e amministrativi. L'allestimento deve altresì prevedere la realizzazione di reti con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN comprensivi di fornitura di materiali e strumenti per la realizzazione di cablaggi strutturati, fornitura e installazione di apparati attivi, switch, prodotti per l'accesso wireless, dispositivi per la sicurezza delle reti e servizi, compresi i dispositivi di autenticazione degli utenti (personale scolastico e studenti), fornitura e installazione di gruppi di continuità, posa in opera della fornitura ed eventuali piccoli interventi edilizi strettamente indispensabili e accessori;
- verificare l'esistenza di convenzione CONSIP;
- interfacciarsi con l'azienda presente su CONSIP;
- redigere il disciplinare di gara completo delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo;
- esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale;
- preparazione della tipologia di affidamento;
- supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari;
- supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete;
- redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'istituto;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- produrre il registro firme dal quale si evince l'attività svolta.

#### **4. Modalità di partecipazione**

Gli interessati dovranno far pervenire, a questo Istituto, la propria candidatura alla selezione **entro e non oltre le ore 12:00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione**, secondo una delle seguenti modalità:

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto - Invio candidatura per figura Esperto Progettista PON "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";

- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [ceic8ak009@pec.istruzione.it](mailto:ceic8ak009@pec.istruzione.it) con oggetto - Invio candidatura per figura Esperto Progettista PON "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici".

La presentazione della candidatura, per essere ritenuta valida, richiede:

- ✓ la compilazione dell'istanza di partecipazione (*Allegato 1*), la sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la veridicità delle dichiarazioni personali e del *curriculum vitae* e la dichiarazione di accettazione di tutte le clausole contenute nel presente avviso pubblico di selezione
- ✓ la compilazione della scheda di valutazione dei titoli (*Allegato 2*)
- ✓ la presentazione del *curriculum vitae* in formato europeo debitamente datato e firmato in originale, in cui saranno messi in evidenza i titoli e le esperienze di cui si richiede la valutazione, con indicazione esplicita, ove prevista, della durata oraria degli incarichi di docenza svolti. Il curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri devono essere riportati nella scheda di valutazione (*Allegato 2*)
- ✓ la presentazione della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del Codice Fiscale. È ammessa autocertificazione secondo le norme di legge.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, farà fede il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

### 5. Modalità di valutazione delle istanze e selezione delle candidature

La valutazione delle domande da parte di un'apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico, avverrà tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione del presente avviso:

CANDIDATO		VALUTAZIONE DA PARTE DELL'ISTITUTO
TITOLI	PUNTI	PUNTI
1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista (max 10)	3 per ogni esperienza	
2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni)	3	
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti (Max 10)	2	
4. Laurea	3	
5. Altra Laurea	1	
6. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2)	1	
7. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli)	1	
8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti all'incarico (max 2)	1	
<b>PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO:</b>		

I concorrenti, in caso di più candidature valide, potranno essere convocati per un colloquio nell'ufficio di presidenza di questa istituzione scolastica o in videoconferenza (le cui modalità saranno esplicitate nella convocazione) **previa comunicazione a mezzo email; tale comunicazione vale a tutti gli effetti come notifica di convocazione. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.**

I punteggi del colloquio verranno assegnati seguendo i criteri indicati nella seguente tabella:

Insufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	0 Punti
Mediocre conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	5 Punti
Sufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	10 Punti
Ottima conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	15 Punti

L'esito della selezione effettuata a cura del Dirigente scolastico sarà comunicata a mezzo graduatoria affissa all'albo della scuola e pubblicata sul sito istituzionale. Questa istituzione

scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Infine a parità di punteggio sarà affidato l'incarico al candidato più giovane di età.

#### **6. Pubblicazione delle graduatorie e ricorsi**

A conclusione della comparazione, il Dirigente scolastico provvederà alla formazione delle graduatorie provvisorie di merito che saranno rese pubbliche sul sito dell'Istituto.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre **reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione**. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

#### **7. Attribuzione incarico**

Per lo svolgimento dell'incarico, sarà corrisposto un compenso massimo per l'attività di progettista pari ad euro 3.594,87, onnicomprensivo, ad un costo orario di € 50,00 (Lordo Stato) e sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta. Il trattamento economico previsto dal piano finanziario approvato sarà corrisposto in seguito alla effettiva erogazione dei Fondi Comunitari.

L'espletamento dell'incarico dovrà essere dettagliatamente documentato. Nulla sarà dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione dell'azione in oggetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

#### **8. Periodo di realizzazione**

Considerato che tutte le attività relative al progetto dovranno concludersi entro e non oltre il 31/12/2022 e le forniture/lavori dovranno essere affidati entro il 31/03/2022 (come da lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021), la progettazione dovrà essere realizzata entro 15 gg dalla data di sottoscrizione dell'incarico/contratto.

#### **9. Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico prof.ssa Gabriella Rubino

#### **10. Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e Regolamento Europeo n° 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime ed esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, sulla base della normativa vigente, la facoltà di accedervi.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico prof.ssa Gabriella Rubino.

#### **11. Pubblicità**

Il presente avviso pubblico viene pubblicato sia sul sito web istituzionale della scuola <https://www.icseraofermicellole.edu.it/> che all'albo online d'Istituto (pubblicità legale).

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Gabriella Rubino

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*